



COOPERATIVA MULTIACTIVA DE PROFESIONALES DEL NORTE

REVELACIONES A LOS ESTADOS FINANCIEROS DE DICIEMBRE 2019 Y 2018 VALORES EXPRESADOS EN PESOS COLOMBIANOS

NOTA 1: NATURALEZA DE LA ENTIDAD

La COOPERATIVA MULTIACTIVA DE PROFESIONALES DEL NORTE cuya sigla es "COOMULPRONORTE" es una organización sin ánimo de lucro de derecho privado y duración indefinida, creada por documento privado del 31 de mayo de 2014 de la Asamblea Constitutiva, registrada en la Cámara de Comercio bajo el número 957 del libro III del registro de entidades de economía solidaria el 19 de junio de 2014 y vigilada por la Superintendencia de Economía Solidaria.

Su domicilio principal en la ciudad de San José de Cúcuta, su sede Av. 0 11 80. Oficina 407 A. Condominio Gran Bulevar. Barrio la Playa.

COOMULPRONORTE tiene como objetivo principal para el cumplimiento del Acuerdo Cooperativo, contribuir al mejoramiento social, económico y cultural de los asociados y al desarrollo de la comunidad, fomentando la solidaridad y la ayuda mutua, actuando con base principal en el esfuerzo propio y mediante la aplicación y la práctica de principios y métodos cooperativos y una eficiente administración.

Son objetivos específicos de la Cooperativa los siguientes:

1. Planear, organizar y prestar servicios de interés común para los asociados y de beneficio social para la comunidad.
2. Propiciar la educación e integración cooperativa.
3. Fomentar la cultura propia y el espíritu cívico y patriótico.
4. Fomentar el crédito entre sus asociados mediante aportes voluntarios.
5. Hacer préstamos a sus asociados con garantía personal, prendaria o hipotecaria, con fines productivos de mejoramiento personal, familiar y para casos de calamidad doméstica.
6. Servir de intermediario con entidades de crédito y realizar cualquier otra actividad complementaria de los anteriores, de acuerdo a la Ley 79 de 1988 y el Decreto 1134 de 1989.
7. Ser operador de descuento por nómina a través de libranzas u otros mecanismos autorizados por la ley para tal fin.
8. La Cooperativa implementará los mecanismos necesarios para verificar la licitud de sus recursos, con base en el acuerdo cooperativo.

SERVICIOS: Para conseguir los anteriores objetivos la Cooperativa contará con las siguientes secciones:

1. Sección de Crédito.
2. Sección de Consumo.
3. Sección de Vivienda.
4. Servicios Especiales.



1. SECCION DE CREDITO: Tendrá por objeto:

1. Fomentar el crédito entre los asociados.
2. Adquirir recursos en instituciones financieras para el desarrollo de las actividades propias de los asociados.

2. SECCION DE CONSUMO: Tendrá por objeto:

1. La provisión, distribución y venta de artículos de consumo de uso personal y familiar, vestuario, mobiliario y enseres para el servicio de la casa, el estudio, droguería y demás implementos análogos, ya adquiriéndolos del mercado, importándolo o con el concurso de otras asociaciones similares.

PARAGRAFO: Para los anteriores servicios la Cooperativa podrá establecer y administrar expendios y almacenes surtidos con otros artículos propios del giro de la sección; podrá así mismo, celebrar contratos con otras Cooperativas o entidades sin ánimo de lucro.

2. Racionalizar y regular los precios de los artículos de primera necesidad o de consumo doméstico, en beneficio de los asociados y la comunidad.

3. SECCION DE VIVIENDA: Tendrá por objeto:

1. Otorgar créditos para construcción, mantenimiento, mejora o adecuación de la vivienda familiar o construir directamente casas para que los asociados las paguen en la forma previamente convenida.
2. Gestionar ante los organismos oficiales del Estado que corresponda y otras entidades, programas para construcción o autoconstrucción de vivienda, adquisición de vivienda nueva o usada y liberación de hipoteca.
3. Adquirir lotes de terreno y materiales de construcción con destino a programas de vivienda para asociados.
4. Distribuir materiales y elementos para la construcción, mejoramiento y adecuación de vivienda.

4. SECCION DE SERVICIOS ESPECIALES: Tendrá por objeto:

1. Prestar a los asociados y familiares servicios de asistencia médica, farmacéutica, odontológica, hospitalización, etc.
2. Establecer auxilios funerarios, incapacidad, defunción y otras ayudas para los asociados y sus familiares dentro de las reglamentaciones de la organización.
3. Establecer servicios de librería y papelería para los asociados y la comunidad.
4. Contratar Seguros Colectivos o personales para los asociados, con una entidad especializada en el Ramo.



5. Organizar programas de Educación Cooperativa los cuales deberán desarrollarse de manera permanente y estarán orientados a la formación de los asociados, los trabajadores y la comunidad en los principios, métodos y características del cooperativismo y su capacitación en gestión empresarial y desarrollo comunitario, para facilitar la aplicación y práctica de la doctrina

cooperativa.

PARAGRAFO: La Sección de Crédito será especializada dentro de la Cooperativa y para ello contará con reglamentos, procedimiento y manejos contables independientes, sin perjuicio de la consolidación de cuentas de las operaciones generales de la entidad.

Los reglamentos de cada una de las secciones, considerados de prestación de servicios, serán elaborados por el Consejo de Administración y su vigencia comenzará a regir una vez sean votados y aprobados en la respectiva sesión, siempre que se haya tomado tal decisión por mayoría absoluta de los miembros del Consejo.

NOTA 2: DECLARACION EXPLICITA Y SIN RESERVA

Hasta el 31 de diciembre de 2016, COOMULPRONORTE preparo sus estados financieros bajo los principios o normas de contabilidad generalmente aceptados en Colombia, por el decreto 2649 de 1993 y sus reglamentarios, así como las normas específicas expedidas por la Superintendencia de la Economía Solidaria, a través de la circular básica contable y financiera N°004 de agosto de 2008; y las modificaciones incluidas en las circulares externas y resoluciones generales.

La Cooperativa realizo durante los año 2015 y 2016 la preparación obligatoria para la convergencia hacia el nuevo marco técnico normativo para los preparadores de información financiera del grupo 2; proceso que fue liderado por el Consejo de Administración con el apoyo del contador de la entidad, obteniendo como resultado la presentación del Estado de Situación Financiera de Apertura al 1 de enero de 2015 con sus respectivas notas ante Superintendencia de Economía Solidaria, así mismo Coado inicio la implementación de estas normas de información financiera en el año 2015.

Declaramos que estos estados financieros han sido preparados de acuerdo al marco técnico normativo dispuesto en los anexos 2 y 2.1 y sus modificatorios del Decreto 2420 de 2015 Único Reglamentario de las Normas de Contabilidad, de Información Financiera y de aseguramiento de la información, expedido por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo de la Republica de Colombia, salvo por el tratamiento de la cartera de créditos y su deterioro así como los aportes sociales, los que se manejan según las disposiciones del decreto 2496 de 2015, para la preparación de los estados financieros.

Se debe considerar que los estados financieros presentados a los órganos reguladores y partes interesadas, para el año terminado el 31 de Diciembre de 2015, fueron preparados por Coado de acuerdo con principios de contabilidad generalmente aceptados en Colombia, que son prescritos por disposición legal, por normas e instrucciones de la Superintendencia de Economía Solidaria y otras normas legales; dichos principios pueden diferir en algunos aspectos de los establecidos por otros organismos de control del Estado y otras normas internacionales de contabilidad.

NOTA 3: PRINCIPALES POLITICAS Y NORMAS CONTABLES

ESTADOS FINANCIEROS PRESENTADOS



Los Estados Financieros aquí presentados, comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre de 2019 y 2018, el estado de resultados integral, el estado de cambios en el patrimonio y el estado de flujos de efectivo para los años terminados al 31 de diciembre de 2019 y 2018.

- **PRINCIPIOS Y NORMAS CONTABLES**

La información financiera presentada en el Estado de Situación Financiera, está elaborada de acuerdo con Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF Para Pymes) incorporada en proceso de convergencia de acuerdo con la Ley 1314 de 2009 y el anexo del Decreto Reglamentario No 2420 y 2496 de 2015.

Las políticas y prácticas contables se definen y aplican de acuerdo con el anexo del Decreto 2420 de 2015 y los modificatorios; lo dispuesto en la Circular Básica Contable y Financiera 004 de agosto de 2008, para cartera de crédito y aportes sociales según lo dispuesto en el Decreto 2496 de 2015.

- **UNIDAD MONETARIA**

De acuerdo con disposiciones legales, la unidad monetaria utilizada por la Cooperativa para la información financiera es el peso colombiano. Toda la información contenida en los estados financieros se encuentra presentada en pesos Colombianos.

- **PERIODO CONTABLE**

La Cooperativa tiene definido legalmente y por estatutos efectuar un corte de sus cuentas, preparar y difundir Estados Financieros de propósito general una vez al año, al 31 de diciembre.

- **USO DE ESTIMACIONES Y JUICIOS**

La preparación de los estados financieros requiere que la administración realice juicios, estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las políticas contables y los montos de activos, pasivos en general y pasivos contingentes en la fecha de corte, así como los ingresos y gastos del año. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones.

La Entidad revisa regularmente las estimaciones y supuestos relevantes relacionados con los Estados Financieros. Las revisiones de las estimaciones contables se reconocen en el período en que se revisa la estimación, y en los períodos futuros afectados.

- **IMPORTANCIA RELATIVA Y MATERIALIDAD**

La presentación de los hechos económicos se hace de acuerdo con su importancia relativa o materialidad. Para efectos de revelación, una transacción, hecho u operación es material cuando, debido a su cuantía o naturaleza, su conocimiento o desconocimiento, considerando las circunstancias que lo rodean, incide en las decisiones que puedan tomar o en las evaluaciones que puedan realizar los usuarios de la información contable.

- **RECONOCIMIENTO DE INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS**



Los ingresos de actividades ordinarias se miden utilizando el valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir en el curso normal de las operaciones de la Cooperativa neta de descuentos e impuestos asociados con la operación.

Cuando la contraprestación se espera recibir en un período superior a un año, el valor razonable de la transacción es menor que la cantidad nominal al efectivo o equivalente de efectivo por recibir, por tanto se aplica el método del costo amortizado descontando los flujos a una tasa de mercado.

La diferencia entre el valor razonable y el valor nominal de la contraprestación es reconocida como ingresos por intereses durante el plazo otorgado de pago.

Los pagos anticipados recibidos para la prestación de servicios en períodos futuros, se reconocen como un pasivo no financiero por el valor razonable de la contraprestación recibida.

El pasivo reconocido es trasladado al ingreso en la medida en que se presta el servicio; en cualquier caso, es trasladado al ingreso en su totalidad, cuando finaliza la obligación de prestar el servicio.

• INSTRUMENTOS FINANCIEROS

- Efectivo y equivalente de efectivo

El efectivo y los equivalentes de efectivo incluyen el disponible, los depósitos en bancos y otras inversiones (en instrumentos de deuda) de corto plazo en mercados activos con vencimientos de tres meses o menos.

Los equivalentes de efectivo se reconocen cuando se tienen inversiones cuyo vencimiento sea inferior a tres (3) meses desde la fecha de adquisición, de gran liquidez y de un riesgo poco significativo de cambio en su valor; se valoran con el método del costo amortizado, que se aproxima a su valor razonable por su corto tiempo de maduración y su bajo riesgo.

- Activos financieros

En su reconocimiento inicial, los activos financieros se miden al precio de la transacción; adicionando los costos de transacción para los activos financieros clasificados en la categoría de costo amortizado, cuando estos son materiales.

Si la transacción en la cual se adquieren los activos financieros es una transacción de financiación, los activos financieros resultantes se miden por el valor presente de los pagos futuros descontados a una tasa de interés de mercado aplicable a ese tipo de instrumentos financieros.

Después del reconocimiento inicial, los activos financieros se reconocen de acuerdo con su clasificación inicial al costo amortizado. Los activos financieros se clasifican al costo amortizado.

La administración clasifica al costo amortizado un activo financiero cuando la transacción procura obtener los flujos de efectivo contractuales y las condiciones contractuales da lugar a flujos de efectivo que son únicamente pagos del capital e intereses sobre el valor del capital



pendiente. Los activos financieros que no son clasificados a costo amortizado se clasifican a valor razonable con cambios en resultados, cuyos cambios posteriores en la medición del valor razonable se reconocen en el estado de resultados como ingreso o costo financiero según corresponda.

- **DISPONIBLE:** Registra los recursos de alta liquidez con que cuenta La Cooperativa, tales como: Caja general, caja menor, en bancos comerciales fondos específicos y Fondos fiduciarios a la vista (en una entidad bancaria). En la cuenta de Caja se registra el efectivo percibido por las diferentes operaciones comerciales efectuadas.
En la cuenta de Bancos, se registra el movimiento de las operaciones realizadas con el sector financiero mediante depósitos en cuentas corrientes, a la vista o de ahorros de bancos y en otras entidades del mismo sector.
Cuando en la cuenta de "Bancos" resulta saldos contables en sobregiros se constituyen en obligaciones a favor del respectivo establecimiento bancario.

Los saldos de las cuentas bancarias se concilian con los respectivos estados de cuenta o extractos bancarios, cada mes.

- **INVERSIONES**

Las inversiones son registradas por su costo de adquisición.

- **CARTERA DE CREDITOS**

Este grupo comprende los créditos concedidos y entregados por la Cooperativa a sus asociados, bajo las distintas modalidades autorizadas, en desarrollo del giro normal de sus actividades.

En la estructura de la cartera de créditos se han considerado los principios y criterios generales para la adecuada evaluación de los riesgos crediticios, teniendo en cuenta los parámetros establecidos en la Circular Básica Contable.

No obstante, las instrucciones impartidas sobre provisiones de cartera, y las que se registran en cada una de las cuentas en que se ha estructurado la cartera de créditos, cuando se presente una contingencia de pérdida probable, independientemente de los factores objetivos señalados para el efecto en el Plan Único de Cuentas, es necesario constituir provisiones.

La evaluación, clasificación, registro, provisión de la Cartera de Créditos se realiza de acuerdo a lo establecido en la Circular Básica Contable y Financiera No 004 de 2008, emitida por la Superintendencia de Economía Solidaria, de igual manera se da aplicación a los criterios de evaluación, ley de arrastre y a lo establecido en el reglamento de crédito de la entidad.

- **MODALIDADES DE CREDITOS:** Para efectos de la evaluación de que trata el capítulo II de la Circular Básica Contable y Financiera y demás normas que la modifiquen o adicionen, la Cooperativa realiza un seguimiento permanente del riesgo crediticio de la cartera de créditos.

Créditos de consumo: se entiende como créditos de consumo aquellos otorgados a personas naturales cuyo objeto sea financiar la adquisición de bienes de consumo o el pago de servicios para fines no comerciales o empresariales, independientemente de su monto de acuerdo con lo establecido en el capítulo II de la Circular Básica Contable y Financiera.

- **CRITERIOS DE EVALUACION**



La evaluación de la cartera de créditos se realiza con base en los siguientes criterios:

Capacidad de pago. Se actualiza y verifica que el deudor mantenga las condiciones particulares que presentó al momento de otorgarle el crédito, la vigencia de los documentos aportados, la información registrada en la solicitud de crédito y la información comercial y financiera provenientes de otras fuentes.

Solvencia del deudor. Se actualiza y verifica a través de variables como el nivel de endeudamiento, la calidad y composición de los activos, pasivos, patrimonio y contingencias del deudor. En el caso de los bienes inmuebles se solicita la información de si estos se encuentran afectados con alguna de las garantías limitantes del dominio establecidas en el Código Civil.

Garantías. Se evalúa su liquidez, idoneidad, valor y cobertura teniendo en cuenta, entre otros aspectos, la celeridad con que puedan hacerse efectivas, su valor de mercado técnicamente establecido, los costos razonablemente estimados de su realización y el cumplimiento de los requisitos de orden jurídico para hacerlas exigibles.

Servicio de la deuda. Se evalúa el cumplimiento de los términos pactados, es decir, la atención oportuna de todas las cuotas (capital e intereses) o instalamentos; entendiéndose como tales, cualquier pago derivado de una operación activa de crédito que deba efectuar el deudor en una fecha determinada.

El número de veces que el crédito ha sido reestructurado y la naturaleza de la respectiva reestructuración. Se entiende que entre más operaciones reestructuradas se hayan otorgado a un mismo deudor, mayor será el riesgo de no pago de la obligación.

• CALIFICACION POR NIVEL DE RIESGO

1. Categoría A o “riesgo normal”

Los créditos calificados en esta categoría reflejan una estructuración y atención apropiadas. Los estados financieros de los deudores, así como el resto de información crediticia indican una capacidad de pago adecuada, en términos del monto y origen de los ingresos con que cuentan los deudores para atender los pagos requeridos.

2. Categoría B o “riesgo aceptable, superior al normal”

Los créditos calificados en esta categoría están aceptablemente atendidos y protegidos, pero existen debilidades que pueden afectar, transitoria o permanentemente, la capacidad de pago del deudor, en forma tal que, de no ser corregidas oportunamente, llegarían a afectar el normal recaudo del crédito.

3. Categoría C o “riesgo apreciable”

Se califican en esta categoría los créditos que presentan insuficiencias en la capacidad de pago del deudor y comprometen el normal recaudo de la obligación en los términos convenidos.

4. Categoría D o “riesgo significativo”

Son créditos de riesgo apreciable, pero en mayor grado, cuya probabilidad de recaudo es altamente dudosa.



5. Categoría E o “riesgo de incobrabilidad”

Son créditos de riesgo con mínima probabilidad de recaudo.

• PROVISION CARTERA DE CREDITO

PROVISION GENERAL: La entidad debe constituir como mínimo una provisión general del 1.0% sobre el total de la cartera.

PROVISION INDIVIDUAL: La provisión para cartera de crédito es revisada y actualizada al finalizar cada periodo, el método utilizado es el establecido para la provisión individual para la protección de los créditos de consumo, en cumplimiento a la Circular Básica Contable y Financiera 0004 de 2008, la provisión se divide en las siguientes categorías de riesgo así:

CONSUMO		
	DÍAS	PROVISIÓN
A	0-30	0%
B	31-60	1% - 9%
C	61-90	10%-19%
D	91-180	20%-49%
E	181-360	50%
	>360	100%

Esta provisión se constituye sobre el saldo insoluto de la obligación, descontado el valor de los aportes sociales del respectivo asociado al momento de efectuar el cálculo.

• **ACREEDORES COMERCIALES**

Los acreedores comerciales son obligaciones basadas en condiciones de créditos normales y no tiene intereses.

• **FONDOS SOCIALES:**

Los fondos sociales constituidos en la cooperativa son: Fondo de Educación y Fondo de Solidaridad. Los Fondos Sociales se crean en la Asamblea de Asociados.

El Fondo de Educación se alimenta con el 20% de los Excedentes, el Fondo de Solidaridad con el 10% de los Excedentes según determina la Asamblea. Además, los Fondos Sociales se pueden incrementar con cuotas o aportes definidos por la asamblea de



delegados, a los cuales se les aplica las normas emitidas por la Superintendencia de Economía Solidaria.

Están constituidos por recursos tomados de los excedentes de la Cooperativa, de acuerdo con la Ley y el Estatuto. Están reglamentados en el Capítulo VII de la Circular Básica Contable y Financiera de la Superintendencia de Economía Solidaria.

El Consejo de Administración nombra los respectivos Comités y reglamenta la ejecución de los recursos destinados a cada fondo.

La Ley condicionó a las entidades del régimen tributario especial, a que invirtieran el 20% del excedente neto contable en programas de educación formal, tomado de los Fondos de Educación y Solidaridad. Además, deberá darse alcance al artículo 54 de la Ley 79 de 1988, en materia de distribución de los excedentes para las Cooperativas, pues de no aplicarse así, dicho excedente sería gravado con la tarifa especial del 20% del impuesto de renta.

- **PATRIMONIO:**

Está representado por los aportes de Asociados, las reservas obligatorias, reserva de protección de aportes, Efecto neto adopción NIIF para Pymes. Además, hacen parte de éste, los excedentes Cooperativos de ejercicios anteriores y del presente ejercicio.

APORTES SOCIALES: Están constituidos por aportes ordinarios y aportes extraordinarios pagados por los asociados y las revalorizaciones aprobadas por la asamblea general de asociados.

APORTES SOCIALES TEMPORALMENTE RESTRINGIDO: Están constituidos por 2 SMMLV.

RESERVAS PARA PROTECCIÓN DE APORTES: Representa el valor apropiado de los excedentes, conforme a las disposiciones legales, con el propósito de proteger el patrimonio social. Es determinada con el 20% de los Excedentes Anuales, tal como se establece en la Ley 79 de 1988.

RESULTADOS ACUMULADOS POR ADOPCIO POR PRIMERA VEZ: corresponde a la aplicación del anexo del Decreto 3022 del 2013 y en especial la sección 35 valorización de los bienes Inmuebles (terrenos y edificios) objeto de avalúo técnico que se debe realizar como mínimo cada tres años, en la aplicación de las NIIF este valor se reclasifica de la cuenta valorización al activo directamente, y en el patrimonio de la cuenta valorización a resultados acumulados por adopción por primera vez.

EXCEDENTE O PÉRDIDA DEL EJERCICIO: Los resultados del ejercicio se calculan asociando adecuadamente los ingresos, costos y gastos incurridos durante el período, de conformidad con las normas contables de general aceptación en Colombia y la Ley Cooperativa sobre excedente o beneficio neto.

NOTA 4. EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO

Conformado por caja y bancos, El saldo en Bancos representa los dineros en efectivo depositados en las diferentes cuentas de propiedad de la cooperativa, donde las conciliaciones bancarias se realizan todos los meses, no existen partidas pendientes de conciliar.

A la fecha no existe ningún tipo de restricción legal sobre estos saldos. El detalle de este rubro es el siguiente:



Nota 04:				
Efectivo y equivalentes al efectivo	2019	2018	diferencia	%
Caja			-	
Bancos	36.832.374,27	4.581.586,49	32.250.787,78	88%
Total Efectivo y equivalentes al efectivo	36.832.374,27	4.581.586,49	32.250.787,78	88%

NOTA 5. CARTERA DE CREDITO ASOCIADOS

La cartera de crédito representa el 78% del total del activo

Nota 05:				
Cartera de credito	2019	2018	diferencia	%
Creditos de consumo	128.186.274,00	118.770.879,00	9.415.395,00	7%
(-) Deterioro general de cartera de creditos	- 3.795.169,00	- 1.789.215,47	- 2.005.953,53	53%
Total cartera de credito	124.391.105,00	116.981.663,53	7.409.441,47	6%

NOTA 6. PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO:

Representan los equipos de computación que se adquirieron durante el año, El saldo a diciembre 31 se discrimina así:

Nota 06:				
Propiedad, Planta y Equipo	2019	2018	diferencia	%
Computador Hp todo en uno	1.899.000,00	-	1.899.000,00	100%
Impresora Hp LaserJet Pro MFP M130fw	817.000,00		817.000,00	100%
Total Propiedad, Planta y Equipo	2.716.000,00	-	2.716.000,00	0%

PASIVO CORRIENTE:

NOTA 07. FONDOS SOCIALES:

Los saldos comparados a diciembre 31 se presentan así:

Saldo de los diferentes fondos sociales a final de año que no se ejecutaron.



Nota 07:				
Fondos sociales y mutuales	2019	2018	diferencia	%
Fondo de educacion	117.606,33	80.119,32	37.487,01	32%
Fondo social de solidaridad	47.220,45	28.476,45	18.744,00	40%
Total Fondos sociales y mutuales	164.826,78	108.595,77	56.231,01	34%

NOTA 08. PATRIMONIO:

El patrimonio de **COOMULPRONORTE** se presenta así:

APORTES SOCIALES: corresponde aportes sociales y aportes amortizados, en la presentación de los estados financieros bajo NIIF se determina por estatuto el capital mínimo reducible con que debe contar COOMULPRONORTE los cuales son 2 SMLV, este valor está pactado por estatutos y en ningún momento se pueden reducir, este valor no se puede disminuir ya que la organización estaría en causal de disolución. En el rubro de aportes sociales mínimos están los 2 SMLV determinados por asamblea \$1.656.232 y el saldo valor de aportes sociales que sus asociados han aportado \$159.093.587=.; total aportes sociales \$160.749.819

RESERVAS: La reserva para protección de aportes se constituye por el 20% de los excedentes de cada ejercicio dándole cumplimiento al decreto 037 de 2015 de la Supersolidaria, el cual solo puede ser utilizado para cubrir pérdidas y luego se debe restablecer en primera instancia con excedentes futuros antes de que estos sean distribuidos.

Estas reservas sirven a la vez de apalancamiento y fortalecimiento del Patrimonio de COOMULPRONORTE.

RESULTADOS ACUMULADOS POR ADOPCION POR PRIMERA VEZ: Este valor corresponde A los ajustes que se le hicieron a la información financiera con corte a 31 de diciembre 2017 para generar es estado de situación financiera de apertura (ESFA) al corte del 01 enero 2015 de acuerdo con lo dispuesta con en el anexo del decreto 3022 del 2013 y en especial con la sección 35 de ese anexo.

COOMULPRONORTE no tuvo ninguna afectación en la situación financiera en los rendimientos y en los flujos de efectivo en razón que la aplicación de la nueva norma género un incremento en su patrimonio y el registro los ingresos y recepción de los recursos no se verá afectado por esta transición.

Nota 08				
Patrimonio	2019	2018	diferencia	%
Aportes sociales	160.749.819,00	119.317.137,00	41.432.682,00	26%
Reservas proteccion de aportes	1.969.286,24	1.576.747,18	392.539,06	20%
Resultado del ejercicio	1.055.547,25	560.770,07	494.777,18	47%
Total Patrimonio	163.774.652,49	121.454.654,25	42.319.998,24	26%



NOTA 09. INGRESOS:

Corresponde a las cuentas que representan las actividades operativas y financieras que percibe la entidad en el desarrollo del giro normal de su actividad. Los Ingresos se clasifican en Operacionales y no Operacionales

Nota 09:					
	Ingresos	2019	2018	diferencia	
	Servicio de credito	14.121.938,00	8.275.154,00	5.846.784,00	41%
	Administrativos y sociales	4.938.525,00	4.691.000,00	247.525,00	5%
	Financieros	21.900,30	26.722,91	- 4.822,61	-22%
	Descuentos recibidos	27.580,00	-	27.580,00	100%
	Total Ingresos	19.109.943,30	12.992.876,91	6.117.066,39	32%

NOTA 10. GASTOS:

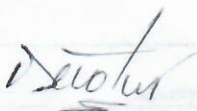
Los gastos representan las diferentes erogaciones en las que incurre COOMULPRONORTE para el desarrollo de su objeto social, para la atención de sus asociados, para el cumplimiento con terceros.

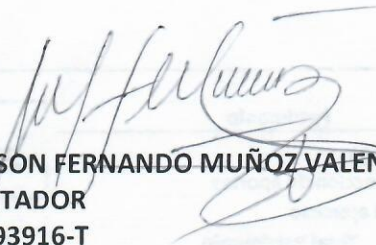
A continuación se relaciona las erogaciones más importantes:

Los Egresos agrupan las cuentas que representan los gastos administrativos, provisiones y financieros en que incurre la entidad en el desarrollo del giro normal de su actividad.

Nota 10:					
	Gastos	2019	2018	diferencia	
	Gastos de administración	15.176.612,00	10.835.335,00	4.341.277,00	29%
	Provisiones	2.005.953,53	736.208,80	1.269.744,73	63%
	Financieros	871.830,52	860.563,04	11.267,48	1%
	Total Gastos	18.054.396,05	12.432.106,84	5.622.289,21	31%

Cordialmente,


RAMON DAVID QUINTERO VARELA
 GERENTE


NELSON FERNANDO MUÑOZ VALENCIA
 CONTADOR
 T.P.93916-T



CERTIFICACION DE ESTADOS FINANCIEROS A DICIEMBRE 31 DE 2019

Nosotros, el Representante Legal y Contador de **LA COOPERATIVA MULTIACTIVA DE PROFESIONALES DEL NORTE.**, certificamos que hemos preparado los Estados Financieros básicos: Estado de situación financiera, Estados de Resultados, Estados de Cambios en el Patrimonio y el Estado de Flujo de Efectivo a Diciembre 31 de 2019, de acuerdo con la Ley 222 de 1995, Estos estados financieros sean elaborado cumpliendo con las Normas Internacionales de Contabilidad e Información Financiera (NIIF para PYMES) emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB), aprobadas en Colombia mediante el marco normativo establecido en el Decreto 2420 de 2015, modificado por el Decreto 2496 de 2015 y por los Decretos 2101, 2131 de 2016 que deben auditarse bajo especificaciones del Decreto 302 de 2015 y 2132 de 2016.

Los procedimientos de valuación, valorización y presentación, han sido aplicados uniformemente con los del año inmediatamente anterior y reflejan razonablemente la situación financiera de la Cooperativa a 31 de Diciembre de 2019; así como los resultados de sus operaciones, los cambios en la situación financiera, los cambios en el patrimonio, los correspondientes a sus flujos de efectivo y demás:

- a. Las cifras incluidas son fielmente tomadas de los libros oficiales y auxiliares respectivos que reposan en los archivos de la Cooperativa.
- b. Garantizamos la existencia de los activos y pasivos así como los derechos y obligaciones registrados de acuerdo con cortes de documentos y con las acumulaciones y compensaciones contables de sus transacciones en el ejercicio 2019, valuados utilizando métodos de reconocido valor técnico.
- c. Confirmamos la integridad de la información proporcionada, puesto que todos los hechos económicos, han sido reconocidos en ellos.
- d. Los hechos económicos han sido registrados, clasificados, descritos y revelados dentro de los estados financieros básicos y sus respectivas notas, incluyendo sus gravámenes, restricciones a los activos, pasivos reales y contingentes, así como también las garantías que hemos dado a terceros.



- e. Certificamos que **LA COOPERATIVA MULTIACTIVA DE PROFESIONALES DEL NORTE.** a Diciembre 31 de 2019, la Cooperativa no presenta obligaciones por concepto de Acreencias Laborales Parafiscales ya que no tiene contratado personal por nómina.
- f. **LA COOPERATIVA MULTIACTIVA DE PROFESIONALES DEL NORTE.,** cumple con las disposiciones contenidas en la ley 603/2000 sobre derechos de autor, dejamos constancia que el software utilizado se encuentra respaldado con la licencia de uso respectivo.

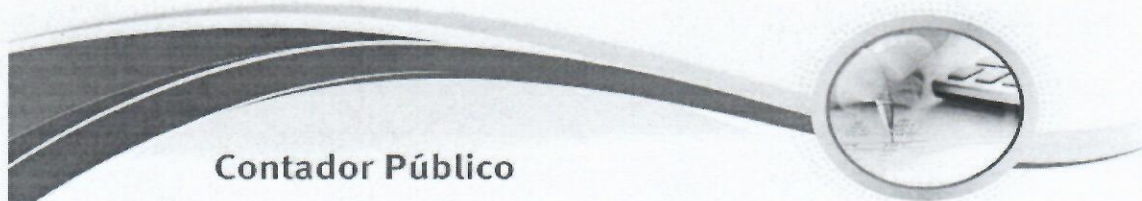
Se expide en Cúcuta, a los (11) días del mes de Febrero de 2020.

Atentamente,

RAMON DAVID QUINTERO VARELA
Representante Legal
C.C. 13.255.989 de Cúcuta

C.P. NELSON FERNANDO MUÑOZ VALENCIA
Asesor Contable
T.P. 93916-T

ERASMO ALVARO CARRILLO ROMERO



Contador Público

San José de Cúcuta, Febrero 15 de 2020.

SEÑORES:

**COOPERATIVA MULTIACTIVA DE PROFESIONALES DEL NORTE
"COOMULPRONORTE"
CIUDAD.**

INFORME SOBRE LOS ESTADOS FINANCIEROS SEPARADOS.

He auditado los Estados Financieros separados adjuntos de La Cooperativa Multiactiva de Profesionales del Norte COOMULPRONORTE, que comprende el estado de la situación financiera a 31 de diciembre de 2019, el estado de resultados integrales, el estado de cambios en el patrimonio neto y el estado de flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, así como un resumen de las políticas contables significativas para COOMULPRONORTE.

RESPONSABILIDAD DE LA GERENCIA EN RELACION CON LOS ESTADOS FINANCIEROS SEPARADOS.

La Gerencia es responsable de la preparación y presentación fiel de los estados financieros separados adjuntos de conformidad con el Decreto 3022 de 2013, que incorpora las Normas Internacionales de Información financiera para PYMES, y del control interno que la Gerencia considere necesario para permitir la preparación de estados financieros separados libres de incorrección material, debido a fraude o error.

RESPONSABILIDAD DEL AUDITOR

Mi responsabilidad es la de expresar una opinión sobre los estados financieros separados adjuntos basado en mi auditoría. He llevado a cabo la auditoría de conformidad con el Decreto 302 de 2015 que incorpora las Normas Internacionales de Auditoría-NIA. Dichas normas exigen que cumplamos los requerimientos de ética, así como que planifiquemos y ejecutemos la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros separados están libres de incorrección material.

ERASMO ALVARO CARRILLO ROMERO



Contador Público

Una auditoría conlleva la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los importes y la información revelada en los estados financieros separados. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluida la valoración de los riesgos de incorrección material en los estados financieros separados, debido a fraude o error. Al efectuar dichas valoraciones de riesgo, el auditor tiene en cuenta el control interno relevante para la preparación y presentación fiel por parte de COOMULPRONORTE de los estados financieros separados, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias y con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de COOMULPRONORTE. Una auditoría también incluye la evaluación de las políticas contables aplicadas y de la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la gerencia, así como la evaluación de la presentación global de los estados financieros separados.

Considero que la evidencia de auditoría que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para mi opinión sin salvedades de auditoría.

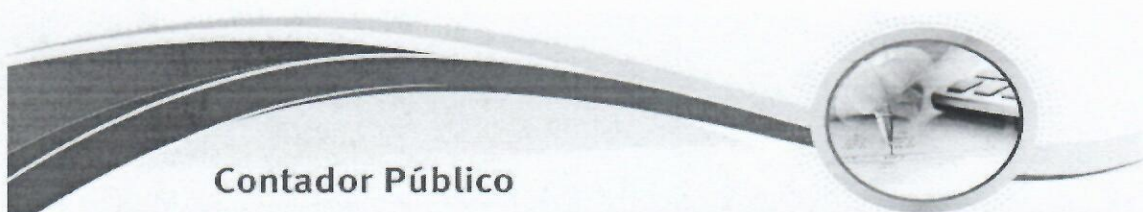
OPINION

En mi opinión, los estados financieros separados presentan fielmente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de COOMULPRONOTE a 31 de diciembre de 2019, así como de sus resultados y flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con el Decreto 3022 de 2013, que incorpora las Normas Internacionales de Información Financiera para PYMES.

INFORME SOBRE OTROS REQUERIMIENTOS LEGALES Y REGLAMENTARIOS.

Además, informo que COOMULPRONORTE ha llevado su contabilidad conforme a las normas legales y a la técnica contable; las operaciones registradas en los libros de contabilidad y los actos de los administradores se ajustan a los estatutos y a las decisiones del Consejo de Administración; La correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas y de registro de asociados se llevan y se conservan debidamente, el informe de gestión de la Administración guarda la debida concordancia con los estados financieros separados;

ERASMO ALVARO CARRILLO ROMERO



Contador Público

COOMULPRONORTE presentó y pagó oportunamente sus declaraciones de aportes al Sistema de Seguridad Social e Integral y las declaraciones respectivas de renta y retención en la fuente a la DIAN. Mi evaluación del control interno, efectuada con el propósito de establecer el alcance de mis pruebas de auditoría, puso de manifiesto que COOMULPRONORTE ha seguido medidas adecuadas de control interno y de conservación y custodia de sus bienes y de los terceros que estén en su poder.

Cordialmente,



ERASMO ALVARO CARRILLO ROMERO
Revisor Fiscal de COOMULPRONORTE
c.c. 13.457.061 de Cúcuta
T.P. 32.296-T




COOPERATIVA MULTIACTIVA DE PROFESIONALES DE COLOMBIA

NIT. 900.742.444-5

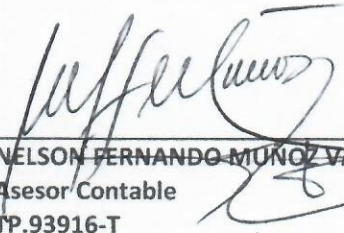
Estado de Situación Financiera al 31 de Diciembre de 2019

Cifras expresadas en pesos Colombianos

	NOTAS	2019	2018	DIFERENCIA	%
ACTIVOS					
Activos Corrientes					
Efectivo y equivalente al efectivo		36,832,374.27	4,581,586.49	32,250,787.78	704%
Créditos de Consumo		128,186,274.00	118,770,879.00	9,415,395.00	8%
Provisión		-3,795,169.00	-1,789,215.47	-2,005,953.53	112%
Total Activos Corrientes		161,223,479.27	121,563,250.02	39,660,229.25	33%
Activos no Corrientes					
Propiedades, planta y equipo		2,716,000.00	0	2,716,000.00	N/A
Total Activos no Corrientes		2,716,000	0	2,716,000.00	N/A
TOTAL ACTIVOS		163,939,479.27	121,563,250.02	42,376,229.25	35%
PASIVOS Y PATRIMONIO					
PASIVOS					
Pasivos Corrientes					
Fondos sociales y Mutuales		164,826.78	108,595.77	56,231.01	52%
Total Pasivos Corrientes		164,826.78	108,595.77	56,231.01	52%
TOTAL PASIVOS		164,826.78	108,595.77	56,231.01	52%
PATRIMONIO					
Aportes Sociales		160,749,819.00	119,317,137.00	41,432,682.00	35%
Reserva Protección de aportes		1,969,286.24	1,576,747.18	392,539.06	25%
Excedente (Déficit) del periodo		1,055,547.25	560,770.07	494,777.18	0%
TOTAL PATRIMONIO		163,774,652.49	121,454,654.25	42,319,998.24	35%
TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO		163,939,479.27	121,563,250.02	42,376,229.25	35%


RAMON DAVID QUINTERO VARELA
C.C. 13.255.989 DE CUCUTA
Gerente


ALVARO ERASMO CARRILLO ROMERO
Revisor Fiscal
TP.32296-T


NELSON FERNANDO MUÑOZ VALENCIA
Asesor Contable
TP.93916-T



COOPERATIVA MULTIACTIVA DE PROFESIONALES DE COLOMBIA
NIT. 900.742.444-5

**Estado de Resultados por el mes que termina
al 31 de Diciembre de 2019**
Cifras expresadas en pesos Colombianos

	NOTAS	2019	2018	DIFERENCIA	%
INGRESOS					
Servicio de Crédito		14,121,938.00	8,275,154.00	5,846,784.00	71%
Administrativos y Sociales		4,938,525.00	4,691,000.00	247,525.00	5%
Financieros		21,900.30	26,722.91	-4,822.61	-18%
Descuentos recibidos		27,580.00	0.00	27,580.00	N/A
TOTAL INGRESOS		19,109,943.30	12,992,876.91	6,117,066.39	47%
GASTOS					
Gastos de administración		15,176,612.00	10,835,335.00	4,341,277.00	40%
Provisiones		2,005,953.53	736,208.80	1,269,744.73	172%
Gastos financieros		871,830.52	860,563.04	11,267.48	1%
TOTAL GASTOS		18,054,396.05	12,432,106.84	5,622,289.21	45%
Excedente (Deficit) neto del año		1,055,547.25	560,770.07	494,777.18	88%

Secretario

RAMON DAVID QUINTERO VARELA
C.C. 13.255.989 DE CUCUTA
Gerente

Erasmillo

ALVARO ERASMO CARRILLO ROMERO
Revisor Fiscal
TP.32296-T

Nelson Fernando Muñoz Valencia

NELSON FERNANDO MUÑOZ VALENCIA
Asesor Contable
TP.93916-T

COOPERATIVA MULTIACTIVA DE PROFESIONALES DEL NORTE

Nit . 900.742.444-5

ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO

Por el año 2019

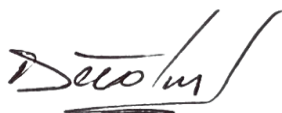
Aumentos del Patrimonio

APORTES SOCIALES	41.432.682,00
RESERVAS PROTECCION DE APORTES	392.539,06
RESULTADO DEL EJERCICIO	494.777,18
TOTAL AUMENTOS	42.319.998,24

Menos: Disminuciones del Patrimonio

APORTES SOCIALES	0,00
RESERVAS PROTECCION DE APORTES	0,00
RESULTADO DEL EJERCICIO	0,00
TOTAL DISMINUCIONES	0,00

TOTAL AUMENTO DEL PATRIMONIO	42.319.998,24
-------------------------------------	----------------------



RAMON DAVID QUINTERO VARELA
C.C. 13.255.989 DE CUCUTA
GERENTE



NELSON FERNANDO MUNOZ VALENCIA
CONTADOR PUBLICO
T.P.93916-T



ERASMO ALVARO CARRILLO ROMERO
REVISOR FISCAL
T.P.32296-T

COOPERATIVA MULTIACTIVA DE PROFESIONALES DEL NORTE
Nit . 900.742.444-5

ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

Para el Año terminado el 31 de Diciembre del 2019

A.- POR OPERACIONES

APORTES SOCIALES	41.432.682,00
RESERVAS PROTECCION DE APORTES	392.539,06
RESULTADO DEL EJERCICIO	494.777,18
TOTALES	42.319.998,24

AUMENTO O DISMINUCION

INVERSIONES TEMPORALES	-
CREDITOS DE CONSUMO	- 9.415.395,00
PROVISION	2.005.953,53
FONDOS SOCIALES	56.231,01
FLUJO DE EFECTIVO NETO POR OPERACIONES	- 7.353.210,46

B.- POR INVERSIONES

EQUIPOS DE COMPUTACION	2.716.000,00
DEPRECIACION ACUMULADA	-
FLUJO DE EFECTIVO NETO POR INVERSIONES	2.716.000,00

C.- POR FINANCIACION

FLUJO DE EFECTIVO NETO POR FINANCIACION	-
--	----------

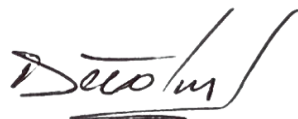
AUMENTO DEL EFECTIVO NETO 32.250.787,78

MAS SALDO DE EFECTIVO PRINCIPIO AÑO

Caja	-	
Bancos	4.581.586,49	4.581.586,49

SALDO DE EFECTIVO AL FINAL DEL AÑO

Caja	1.013.000,00	<u>36.832.374,27</u>
Bancos	35.819.374,27	
Saldo a final de año	<u>36.832.374,27</u>	



RAMON DAVID QUINTERO VARELA
C.C. 13.255.989 DE CUCUTA
GERENTE



NELSON FERNANDO MUÑOZ VALENCIA
CONTADOR PUBLICO
T.P.93916-T



ERASMO ALVARO CARRILLO ROMERO
REVISOR FISCAL
T.P.32296-T